

<連絡先>



政府統計
統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に万全を期します。

基幹統計
法人企業統計
財務省

法人企業統計調査 四半期別調査票(B)

秘

第 号

提出・照会先
貴社の所在地を管轄する財務局長、福岡財務支局長、財務事務所長、小樽・北見出張所長又は沖縄総合事務局長
提出期限

法人番号

貴社の消費税の経理処理方法
税抜き:1 税込み:2
決算期 年1回 月 年2回 月、月
業種コード 最近決算期1年間の営業収益
その他
計

本店の所在地
カナ
漢字
電話
法人の名称
カナ
漢字
記入担当者
所属課
カナ
漢字
氏名
カナ
漢字
電話
内線

1. 資産・負債及び純資産

Table with columns: 項目, 番号, 年月日, 現在, 年月日, 現在. Rows include 現金・預金, 営業貸付金, 割賦売掛金, 支払承諾見返・信用保証割賦売掛金, 株式, 債券, 有価証券, 製品又は商品等, 固定資産, 繰延資産, 貸倒引当金, 資産合計, 流動負債, 固定負債, 特別法上の準備金, 繰延税金負債, 純資産, 負債及び純資産合計.

SAMPLE
2. 固定資産の増減
項目 番号 日 増加額 (a) 減少額 (c) 月 日 現在 (a-b-c)
土地 34
その他有形固定資産 35
建設仮勘定 36
無形固定資産 37
投資その他の資産 38
計 39

4. ~ 月中損益
項目 番号 年 ~ 月 (3ヶ月の合計)
営業収益 48
営業支出 49
その他の金融費用 50
費用 51
その他の営業費用 52
営業利益 (48-51-52) 53
営業外収益 54
営業外費用 (法人税、住民税及び事業税を除く) 55
経常利益 (53+54-55) 56

5. ~ 月中人件費
項目 番号 人員及び金額
役員数 57
従業員数 58
役員給与 59
役員賞与 60
従業員給与 61
従業員賞与 62
福利厚生費 63

増加額に記入した場合、次の該当する箇所いずれかに○印を記入してください。
リース取引に関する会計基準の適用により、リースに係る資産を記入した (★、●、○、☆、■、◆の金額はそれぞれ必ず一致させて下さい。)

項目 40 最近決算期の減価償却費

3. 投資その他の資産内訳表

Table with columns: 項目, 番号, 年月日, 現在, 年月日, 現在. Rows include 株式, 債券, 有価証券, 投資不動産, 長期貸付金, その他, 計.

備考

内容確認 (記入しないで下さい。)

Table with columns 1-8 and a total row.

仮パスワード
PINコード