



秘

2015年(平成27年)産業連関構造調査 酒類製造業投入調査票 (ウイスキー類)

財務省

- ◎ この調査は、統計法に基づく一般統計調査です。ご提出いただいた調査票は統計目的以外に用いることは絶対にありません。
- ◎ 記入にあたっては、別紙「調査票記入手引」を参照してください。
- ◎ この調査は、財務省が以下に指定した調査対象製品（以下「調査製品」という。）のみを対象としたものです。したがって、複数の製品を生産し「調査製品」の経費が不明な場合は、出荷額、生産量等適切と思われる方法で按分して計上してください。
- ◎ 消費税は抜きで記入してください。但し、経理上、消費税抜きでの記入が困難な場合は、込みで記入していただいてもかまいません。その場合調査票1枚目の上部欄外に赤字で「消費税込み」と記入して下さい。
- ◎ 現存するデータから分かる範囲で、できるだけ記入してください。
- ◎ **調査提出期限は2016年12月9日となっております。**

| | | | |
|-----------------|--------|-------------------|----------|
| 調査製品 | ウイスキー類 | ・・・ウイスキー、ブランドー | |
| 企業名 | | 所在地 | 〒 TEL |
| 本票作成担当 部 課 名 | | 本票作成者氏名 及び内線番号 | |
| 部門番号 | | 企業番号 | |

◎ 調査対象期間

この調査の対象期間は、2015年1月1日から同年12月31日までの暦年の1か年です。これにより難しい場合には、2015年を最も多く含む事業年度によっても差し支えありません。本調査票の対象期間を次に記入してください。

| | |
|------|---------------|
| 対象期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
|------|---------------|

以下の調査事項は、すべてこの期間に統一してください。

I 売上高及びその内訳

| コード | 項目名 | 金額(百万円) | | | | | | | |
|------|------------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|----|
| | | 十 | 兆 | 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百万 |
| 1000 | 売上高 | | | | | | | | |
| 1100 | うち 調査製品売上高 | | | | | | | | |
| 1200 | うち 調査製品以外の売上高 | | | | | | | | |
| 2000 | 売上原価 | | | | | | | | |
| 2100 | うち 調査製品酒税額 | | | | | | | | |
| 2200 | うち 調査製品売上原価 | | | | | | | | |
| 2900 | うち 調査製品以外の売上原価 | | | | | | | | |
| 3000 | 屑・副産物の売却額 | △ | | | | | | | |
| 3100 | うち 調査製品の製造に伴って発生する屑・副産物 | △ | | | | | | | |
| 3200 | うち 上記以外の屑・副産物 | △ | | | | | | | |
| 4000 | 販売費・一般管理費 | | | | | | | | |
| 4100 | うち 調査製品製造分 | | | | | | | | |
| 4200 | うち 上記以外 | | | | | | | | |
| 5000 | その他 | | | | | | | | |
| 6000 | 調査製品製造、販売等に係る売上原価及び販売費・一般管理費 | | | | | | | | |

貴社全体の売上高(調査製品の課税移出に係る売上高+調査製品未納税売上高+調査製品以外の売上高)を記入して下さい。但し、屑・副産物の売却額を含まない。

貴社全体の売上原価を記入して下さい。1000=[2100]+[2200]+[2900]となります。屑・副産物の売上原価を含まない。

調査製品の課税移出に係る売上高に対する酒税額を記入して下さい。

調査製品(課税移出に係る売上高+未納税売上高)について、酒税額を除いた売上原価を記入して下さい。また、調査製品の製造に伴って発生する屑・副産物の売上原価も含まれます。

酒税額も含まれます。

酒かす、ビール粕等の売却額をマイナス計上して下さい。「3000」=[3100]+[3200]となります。本項目に該当がある場合は、「IV 再生資源の売却」についても、あわせて回答して下さい。

貴社全体の販売費・一般管理費を記入して下さい。

営業外損益、経常利益等
「1000」=[2000]+[3000]+[4000]+[5000]となります。

「6000」=[2200]+[4100]となるように記入して下さい。この内訳を次ページ以降に記入して下さい。

(次ページへ続く)

II 売上原価及び販売費・一般管理費の内訳

調査製品及び調査製品の製造に伴って発生する屑・副産物について、その製造、販売等に係る売上原価及び販売費・一般管理費(前ページの「6000」に一致)の内訳を以下に記入して下さい。

- (注) 1. うち数が記入できない場合は、もっとも適当な方法(作成者の経験上の主観でも結構です。50%、30%、20%といった書き方でも差し支えありません。)で按分して必ず記入して下さい。
 2. 支出がない場合は、必ず“0”と記入して下さい。
 3. 法人税法、所得税法において減価償却資産となる有形固定資産の購入額は「7000」にまとめて記入して下さい。
 4. 使用した各材料のうち、輸入品の割合を整数で記入して下さい(小数点以下四捨五入)。
 5. 表記の原材料以外で、貴社で使用されているものがございましたら、続きの空欄に記入して下さい。

| コード | 項目 | 金額(千円) | | | | 輸入品割合 | |
|------|--------------|--------|--|--|--|-------|---|
| 6010 | 原材料費 | | | | | | % |
| 6011 | うち とうもろこし | | | | | | % |
| 6012 | うち 麦芽 | | | | | | % |
| 6013 | うち 原料用アルコール | | | | | | % |
| 6014 | うち 果実 | | | | | | % |
| 6015 | うち ビール | | | | | | % |
| 6016 | うち | | | | | | % |
| 6017 | うち | | | | | | % |
| 6018 | うち | | | | | | % |
| 6019 | うち その他 | | | | | | % |
| 6030 | 買入酒 | | | | | | % |
| 6031 | うち | | | | | | % |
| 6032 | うち | | | | | | % |
| 6039 | うち その他 | | | | | | % |
| 6040 | 燃料費 | | | | | | % |
| 6041 | うち ガソリン | | | | | | % |
| 6042 | うち 軽油 | | | | | | % |
| 6043 | うち 軽油 | | | | | | % |
| 6044 | うち 重油 | | | | | | % |
| 6045 | うち | | | | | | % |
| 6049 | うち その他 | | | | | | % |
| 6050 | 電力費 | | | | | | % |
| 6060 | 上下水道費 | | | | | | % |
| 6070 | 包装容器材料費 | | | | | | % |
| 6071 | うち 紙製品 | | | | | | % |
| 6072 | うち プラスチック製品 | | | | | | % |
| 6073 | うち 缶 | | | | | | % |
| 6074 | うち びん | | | | | | % |
| 6075 | うち ダンボール箱 | | | | | | % |
| 6076 | うち 木製容器 | | | | | | % |
| 6077 | うち 金属製品(除く缶) | | | | | | % |
| 6078 | うち コルク製品 | | | | | | % |
| 6079 | うち その他 | | | | | | % |
| 6080 | 事務用品費 | | | | | | % |
| 6090 | その他の物財費 | | | | | | % |
| 6091 | うち 衣服 | | | | | | % |
| 6092 | うち 家具・装備品 | | | | | | % |
| 6093 | うち 書籍・雑誌 | | | | | | % |
| 6094 | うち 新聞 | | | | | | % |
| 6095 | うち | | | | | | % |
| 6096 | うち | | | | | | % |
| 6099 | うち その他 | | | | | | % |

—— 調査対象期間に購入した原材料について記入して下さい。

例示以外の原材料費で主なものがあれば、続きの空欄に具体的に記入して下さい。

代表的なものを具体的に記入して下さい。

SAMPLE

—— 自家発電は含めない。

—— 紙製容器等。但し、ラベル等の外部委託印刷は「6170 印刷費」。

—— プラスチック製容器等。

—— ガラス製飲料容器等。

—— 木箱、木製化粧箱、樽(有形固定資産となるものは除く)等。

—— 金属製のキャップ等。

—— コルク栓。

—— 鉛筆、伝票、コピー用紙等。

—— 耐久消費財を除く。但し、購入金額10万円未満又は耐用年数1年未満のものは含む。

—— 制服、事務服、作業衣等。

—— 机、椅子、テーブル等。

—— 新聞を除く定期刊行物も含む。

例示以外の物財費で他に主なものがあれば、具体的に記入して下さい。

(次ページへ続く)

| コード | 項目 | 金額(千円) | | | | | | | | | |
|------|---------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 6110 | 修繕・保守・点検(委託分) | | | | | | | | | | |
| 6111 | うち 建物 | | | | | | | | | | |
| 6112 | うち 機械・器具 | | | | | | | | | | |
| 6119 | うち その他 | | | | | | | | | | |
| 6120 | 賃借料 | | | | | | | | | | |
| 6121 | うち 土地賃借料 | | | | | | | | | | |
| 6122 | うち 建物賃借料 | | | | | | | | | | |
| 6123 | うち 産業用機械器具 | | | | | | | | | | |
| 6124 | うち 事務用機械器具 | | | | | | | | | | |
| 6129 | うち その他 | | | | | | | | | | |
| 6140 | 保管料(委託分) | | | | | | | | | | |
| 6150 | 運送料(委託分) | | | | | | | | | | |
| 6160 | 通信費 | | | | | | | | | | |
| 6161 | うち 郵便費 | | | | | | | | | | |
| 6162 | うち 固定電話料金 | | | | | | | | | | |
| 6169 | うち その他 | | | | | | | | | | |
| 6170 | 印刷費 | | | | | | | | | | |
| 6180 | 試験研究費 | | | | | | | | | | |
| 6181 | うち 委託分 | | | | | | | | | | |
| 6189 | うち その他 | | | | | | | | | | |
| 6190 | 広告宣伝費 | | | | | | | | | | |
| 6200 | 情報システム関連 | | | | | | | | | | |
| 6210 | 法務・会計サービス関連 | | | | | | | | | | |
| 6310 | 人件費 | | | | | | | | | | |
| 6315 | 労働者派遣費 | | | | | | | | | | |
| 6320 | 社会保険料(雇用主負担) | | | | | | | | | | |
| 6330 | 旅費 | | | | | | | | | | |
| 6340 | 交際費 | | | | | | | | | | |
| 6350 | 福利厚生費 | | | | | | | | | | |
| 6360 | 減価償却費 | | | | | | | | | | |
| 6370 | 損害保険料 | | | | | | | | | | |
| 6380 | 寄付金・分担金 | | | | | | | | | | |
| 6390 | 租税公課(除く酒税) | | | | | | | | | | |
| 6400 | 販売手数料 | | | | | | | | | | |
| 6900 | その他の経費 | | | | | | | | | | |
| 6910 | うち | | | | | | | | | | |
| 6920 | うち | | | | | | | | | | |
| 6000 | 総額 | | | | | | | | | | |

— 耐用年数を著しく増加させるような大改修は除く。

— 福利厚生施設分は「6350 福利厚生費」。

— コンピュータ、ワープロ、ファックス、コピー機等。

— 物品等の保管料(業者等へ委託したもの)。

— 宅配便を含む(業者等へ委託したもの)。

— 固定電話の料金。

— 携帯電話の料金、インターネットの接続料金、プロバイダ料金等。

— 印刷業への支払い。ラベル等の印刷費も含む。

SAMPLE

— 印刷店、宣伝業者等への支払い。

— 情報システム開発、データ処理、加工業者への支払い。

— 弁護士、司法書士、公認会計士、税理士等への支払い。

— 給与、手当、賞与、退職金等。

— 労働者派遣会社への支払い。

— 健康保険料、厚生年金保険料、雇用保険料等の雇用主負担分。

— 出張、赴任旅費。

— 接待、供応、贈答品等の費用。

— 福利施設負担額、保健衛生医療費、娯楽・スポーツ費等。

— 固定資本の通常の減耗及び偶発損に対して引当てられた費用。但し、福利厚生施設分は「6350 福利厚生費」。

— 火災保険料等。

— 経済団体、同業者組合等への寄付金・分担金。

— 法人税、所得税以外の経費扱いとされる租税及び公課負担で、事業税、固定資産税等。

— 売上の増大、販売促進のために支出する費用。

— 主なものを具体的に記入して下さい。

— 1ページの「6000 調査製品の製造、販売等に係る売上原価及び販売費・一般管理費」に一致します。

(次ページへ続く)

| コード | 項目 | 金額(千円) | | | | | | | |
|------|------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| 7000 | 有形固定資産の購入額 | | | | | | | | |

法人税法、所得税法において減価償却資産となる有形固定資産の調査対象期間における購入額。取得価額で記入して下さい。

III 従業者数(2015年12月31日現在で記入して下さい。)

| | | | | | | | | |
|------|----------------|--|--|--|--|--|--|---|
| 8000 | 企業全体の従業者数 | | | | | | | 人 |
| 8100 | 調査製品製造部門の従業者数計 | | | | | | | 人 |
| 8110 | うち 常用労働者数 | | | | | | | 人 |
| 8120 | うち 臨時・日雇労働者数 | | | | | | | 人 |

他の業務との兼務がある場合は、最も適切と思われる方法により按分して下さい。

「調査票記入手引」に記載してある定義を参照して下さい。

IV 再生資源の売却

売却した再生資源があった場合、該当するものすべてに「○」を付けて下さい。

1ページの「I 売上高及びその内訳」のうち、「3000 屑・副産物の売却額」に記載がある場合に記入して下さい。

| | | | |
|-----------|--------------|----------|-----------|
| 1. 古紙 | 2. 屑鉄 | 3. 非鉄金属屑 | 4. ペットボトル |
| 5. トレイ | 6. その他プラスチック | 7. ガラス屑 | |
| 8. その他() | | | |

SAMPLE

ご協力有り難うございました。

| | |
|--|---------------|
| 提出期限 | 2015年12月9日(金) |
| 提出・問い合わせ先 | |
| 〒100-8940 千代田区霞が関3-1-1 財務省財務総合政策研究所 調査統計部 資源製造業投入調査担当 TEL 03-5581-4111 (FAX 03-5581-4112) | |