

<連絡先>



政府統計  
統計法に基づく国の統計調査です。調査票情報の秘密の保護に方を限ります。

法人企業統計調査

法人企業統計調査 年次別調査票(A)

秘

第 号

提出: 照会先  
貴社の所在地を管轄する財務局長、福岡財務支局長、財務事務所長、  
小樽・北見出張所長又は沖縄総合事務局長

提出期限

Table with columns for 法人番号, 貴社の消費税の経理処理方法 (税抜き:1, 税込み:2)

2. 業種別売上高

Table for 業種別売上高 with columns for 決算期 (年1回, 年2回), 業種コード, 最近決算期1年間の売上高, その他, 合計

1. 法人名、所在地等

Form for 1. 法人名、所在地等 including 本店の所在地 (〒, カナ, 漢字, 漢字, 電話), 法人の名称 (カナ, 漢字), 記入担当者 (所属部課, 漢字, 氏名, カナ, 漢字, 電話, 内線)

3. 資産・負債及び純資産

Table for 3. 資産・負債及び純資産 with columns for 項目, 前期決算期, 当期中間, 当期末, 前期, 中期, 期末

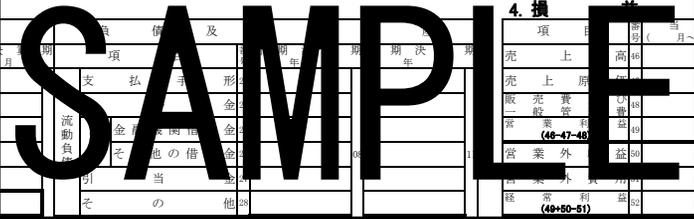


Table for 4. 損益 with columns for 項目, 当期中間, 当期末, 前期, 中期, 期末

Table for 7. 費用 with columns for 項目, 金額

Table for 8. 役員・従業員数 with columns for 項目, 男, 女, 人員数

Table for 5. 剰余金の配当 and 6. 減価償却費 with columns for 項目, 金額

Table for 負債及び純資産合計 and other summary items

Form for 内容確認 (記入しないで下さい) including 照会の番号, 照会の有無, 仮パスワード, PINコード

<連絡先>



政府統計  
統計法に基づく国の  
統計調査です。調査  
対象者の秘密の保護  
に万全を期します。



法人企業統計調査 年次別調査票(A)



第 \_\_\_\_\_ 号

提出 照会先  
貴社の所在地を管轄する財務局長、福岡財務支局長、財務事務所長、  
小樽・北見出張所長又は沖縄総合事務局長

提出期限

1. 法人名、所在地等

本店又は主たる事務所の所在地	〒	-	
	カナ		
	漢字		
電話	-		
法人の名称	カナ		
	漢字		
記入担当者	所属部課	カナ	電話
		漢字	-
	氏名	カナ	内線
		漢字	

貴社の消費税の経理処理方法

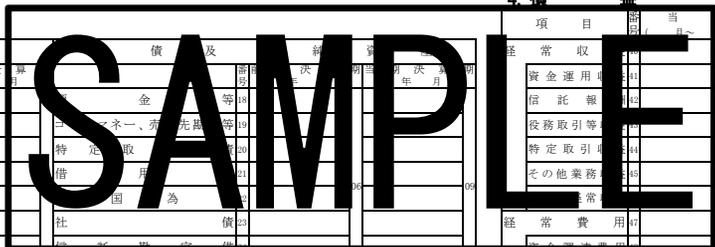
税抜き:1      税込み:2

2. 経常収益

決算期	年1回	月	年2回	月、月
業種コード	最近決算期1年間の経常収益			
その他				
合計				

3. 資産・負債及び純資産

資産		前期決算期	当期決算期
項目	金額	金額	金額
現金預け金等	1		
コールローン、買先勘定等	2		
特定取引資産・商品有価証券	3		
金銭の信託	4		
有価証券	5		
貸出	6		
外国為替	7		
その他資産	8		
有形資産	9		
土地	10		
建設仮勘定	11		
有形固定資産	12		
ソフトウエアを除く有形固定資産	13		
ソフトウエア	14		
無形固定資産	15		
繰延税金資産	16		
支払承諾見返	17		
貸倒引当金	18		
資産合計	19		



4. 損益

項目	金額	金額
経常収益	101	
資金運用収益	102	
信託報酬	103	
役員取引等	104	
特定取引	105	
その他業務	106	
経常費用	107	
税金等	108	
役員取引等費用	109	
特定取引費用	110	
その他業務費用	111	
営業経費	112	
その他経常費用	113	
特別利益	114	
特別損失	115	
税引前当期純利益	116	
法人税、住民税及び事業税	117	
法人税等調整額	118	
当期純利益	119	

6. 減価償却費 (当期に計上したのみを記入して下さい)

項目	金額
減価償却費	120
特別減価償却費	121

7. 費用

項目	金額
役員給与	122
役員賞与	123
従業員給与	124
従業員賞与	125
福利厚生費	126
不動産・不動産賃借料	127
租税公課	128

8. 役員・従業員数

項目	人員数
期中平均役員数	129
期中平均従業員数	130

9. 店舗数

項目	店舗数
営業店舗数	131

備考

仮パスワード

PINコード

5. 剰余金の配当

項目	金額
中間配当額	132
配当金	133

内容確認 (記入しないで下さい)

照会の番号	1	2	3	4	5	6	7	8
照会の有無								

<連絡先>



政府統計  
統計法に基づく国の  
統計調査です。調査  
情報の秘密の保護  
に万全を期します。



### 法人企業統計調査 年次別調査票(A)



第 \_\_\_\_\_ 号

提出 照会先  
貴社の所在地を管轄する財務局長、福岡財務支局長、財務事務所長  
小樽・北見出張所長又は沖縄総合事務所長

提出期限

法人番号

貴社の消費税の経理処理方法

税抜き:1 税込み:2

### 2. 業種別営業収益

決算期	年1回	月	年2回	月、月
業種コード	最近決算期1年間の営業収益			
その他				
合計				

### 1. 法人名、所在地等

本店の所在地

〒 \_\_\_\_\_

カナ \_\_\_\_\_

漢字 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_

法人の名称

カナ \_\_\_\_\_

漢字 \_\_\_\_\_

記入担当者

所属部署 カナ \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_

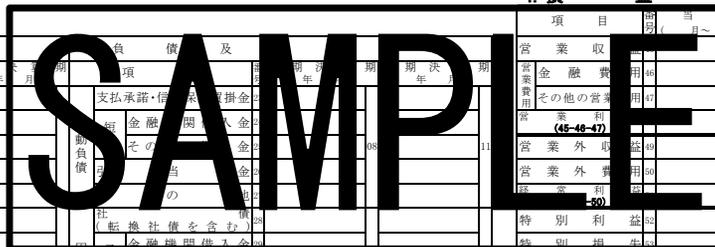
漢字 \_\_\_\_\_

氏名 カナ \_\_\_\_\_ 内線 \_\_\_\_\_

漢字 \_\_\_\_\_

### 3. 資産・負債及び純資産

資 産		負 債 及 純 資 産	
項 目	前 期 決 算 期 当 期	項 目	前 期 決 算 期 当 期
現金・預金	1	支払承諾・信託引当金	01
営業貸付金	2	金融機関借入金	02
割賦売掛金	3	その他の借入金	03
支払承諾見返・信用保証割賦金	4	引当金	04
株	5	特別法上の準備金	05
公	6	繰延税金負債	06
有価証券	7	株	07
その他の	8	資本	08
製品又は商品	9	剰余金	09
その他	10	利益準備金	10
有形固定資産	11	積立金	11
建設仮勘定	12	繰上利益剰余金	12
その他の有形固定資産	13	繰上利益剰余金	13
無形固定資産	14	繰上利益剰余金	14
ソフトウェアを除く	15	繰上利益剰余金	15
ソフトウェア	16	繰上利益剰余金	16
投資その他の資産	17	繰上利益剰余金	17
株	18	繰上利益剰余金	18
公社債	19	繰上利益剰余金	19
その他の有価証券	20	繰上利益剰余金	20
その他	21	繰上利益剰余金	21
繰延資産	22	繰上利益剰余金	22
繰延税金資産	23	繰上利益剰余金	23
貸倒引当金	24	繰上利益剰余金	24
資産合計	25	負債及び純資産合計	25



### 4. 損 益

項目	前 期 決 算 期 当 期
営業収益	46
営業費用	47
営業外収益	48
営業外費用	49
営業利益	50
特別利益	51
特別損失	52
引当金繰上利益	53
法人税等調整額	54
法人税等調整額	55
当期純利益	56

### 5. 剰余金の配当

項目	前 期 決 算 期 当 期
中間配当額	57
配当金	58

### 6. 減価償却費 (当期に計上した分ののみを記入して下さい)

項目	前 期 決 算 期 当 期
減価償却費	59
特別減価償却費	60

### 7. 費 用

項目	前 期 決 算 期 当 期
役員給与	61
役員賞与	62
従業員給与	63
従業員賞与	64
福利厚生費	65
支払利息等	66
不動産賃貸借料	67
租税公課	68

### 8. 役員・従業員数

項目	前 期 決 算 期 当 期
期中平均役員数	69
期中平均従業員数	70

### 9. 店 舗 数

項目	前 期 決 算 期 当 期
営業店舗数	71

備考

内容確認 (記入しなくても可)

照会の番号	1	2	3	4	5	6	7	8
照会の有無								

仮パスワード  
PINコード



<連絡先>



統計法に基づく国の統計調査です。調査等情報の漏洩の防止に万全を期します。

法人企業統計調査

法人企業統計調査 年次別調査票(A)

秘

第 号

提出・照会先 貴社の所在地を管轄する財務局長、福岡財務支局長、財務事務所長、小樽・北見出張所長又は沖縄総合事務局

提出期限

法人番号

貴社の消費税の経理処理方法 税抜き:1 税込み:2

1. 法人名、所在地等

Form for 1. 法人名、所在地等. Includes fields for address (カナ/漢字), telephone, company name (カナ/漢字), and representative (所属部署/漢字, 氏名/カナ/漢字).

2. 経常収益

Form for 2. 経常収益. Includes fields for fiscal year (決算期), business code (業種コード), and operating income (最近決算期1年間の経常収益).

3. 資産・負債及び純資産

Table for 3. 資産・負債及び純資産. Columns include item name (項目), previous period (前期), and current period (当期). Rows include cash, loans, securities, loans payable, fixed assets, and equity.

4. 損益

Table for 4. 損益. Columns include item name (項目) and amount (金額). Rows include operating income, operating expenses, and net income.

6. 減価償却費

Table for 6. 減価償却費. Columns include item name (項目) and amount (金額). Rows include depreciation and amortization.

7. 費用

Table for 7. 費用. Columns include item name (項目) and amount (金額). Rows include salaries, benefits, and other expenses.

8. 役員・従業員数

Table for 8. 役員・従業員数. Columns include item name (項目) and number of persons (人数). Rows include average number of officers and employees.

5. 剰余金の配当

Table for 5. 剰余金の配当. Columns include item name (項目) and amount (金額). Rows include intermediate distribution and dividends.

9. 店舗数

Table for 9. 店舗数. Columns include item name (項目) and number of stores (店舗数). Rows include total number of stores.

Form for 仮パスワード (Temporary Password) and PINコード (PIN Code).

備考 (Remarks) field.

内容確認 (記入しなさい) field with checkboxes for 照会の番号 (Checklist number) and 照会の有無 (Checklist status).

