

(第二号様式)

<連絡先>



法人企業統計調査 年次別調査票(A)

秘

提出用余白
貴社の所在地を管轄する財務局長、地固財務支局長、財務事務所長、
小計・北出出所長又は労働監督事務所長
提出期限

第 号

1. 法人名、所在地等

法人番号: _____

本店又は主たる事務所の所在地: _____

電話: _____

法人の名称: _____

記入担当者: _____

氏名: _____

電話番号: _____

2. 経常収益

決算期: 年 月 日

業種コード: _____

最近決算期1年間の経常収益: _____

その他: _____

合計: _____

3. 資産・負債及び純資産

項目	前年	当季	当季
現金預け金等			
有価証券			
貸出金			
貸倒引当金			
固定資産			
有形固定資産			
無形固定資産			
負債			
短期負債			
長期負債			
純資産			
資本金			
剰余金			
準備金			
その他			
合計			

4. 損益

項目	前年	当季	当季
売上			
経常費用			
特別損失			
経常利益			
特別利益			
特別損失			
法人税等調整額			
当期純利益			

5. 剰余金の配当

項目	前年	当季	当季
中間配当額			
配当金			
剰余金の残高			
前期末			
当季			
期末			

6. 減価償却費 (期に占める割合)

項目	前年	当季	当季
減価償却費			
特別減価償却費			
費用			
役員給与			
役員賞与			
従業員給与			
従業員厚生費			
福利厚生費			
不動産賃借料			
租税公課			

7. 費用

項目	前年	当季	当季
役員給与			
役員賞与			
従業員給与			
従業員厚生費			
福利厚生費			
不動産賃借料			
租税公課			

8. 役員・従業員数

項目	前年	当季	当季
期中平均役員数			
期中平均従業員数			

9. 店舗数

項目	前年	当季	当季
営業店舗数			
備考			

10. 振込コード

振込コード: _____

PINコード: _____

11. 剰余金の配当

項目	前年	当季	当季
中間配当額			
配当金			
剰余金の残高			
前期末			
当季			
期末			

12. 剰余金の配当 (配当率)

剰余金の残高	1	2	3	4	5	6	7	8
剰余金の有無								

(銀行業用)

(第四号様式)

<連絡先>



政府統計
提供先は大きく同じ国の
統計局に提供し、その国
際情勢の発達の把握
に方途を開きます。



法人企業統計調査 年次別調査票(A)

秘

提出・照会先
貴社の所在地を管轄する財務局長、福岡財務支局長、幹事事務局長
小野・北越出張所又は沖縄総合事務局長

第 号

1. 法人名、所在地等

Form for company name and address, including fields for company name, address, telephone, and fax.

2. 営業収益

Form for operating income, including fields for fiscal year, month, and amount.

3. 資産・負債及び純資産

Table for assets, liabilities, and net assets, including items like cash, receivables, and equity.

4. 損益

Table for profit and loss, including items like operating profit, interest income, and taxes.

7. 費用

Table for expenses, including items like salaries, benefits, and interest.

8. 役員・従業員数

Table for the number of directors and employees.

9. 店舗数

Table for the number of branches and stores.

5. 剰余金の配当

Table for the distribution of surplus funds.

6. 減価償却費

Table for depreciation expenses, including fixed assets and intangible assets.

(金融商品取引業(第一種金融商品取引業)であって有価証券関連業に限る)用

(第六号様式)

<連絡先>



政府統計
統計法に基づき同様の調査
結果の公表の取扱い
が所定の方法を要します。



法人企業統計調査 年次別調査票(A)

秘

第 号

提出・照会先
農林水産省 農林部 農林統計課 農林統計調査課長
小倉 北出口場所長又は呼称総務課長

1. 法人名、所在地等

本店の所在地
法人の名称
記入担当者
電話
本店の消費税の処理処理方法
税抜き1
最近決算期1年間の営業収益
業種コード
その他
合計

2. 業種別営業収益

決算期 年 月 年 月 月

業種コード

その他

合計

3. 資産・負債及び純資産

現金	受取手形	有価証券	貸付金	短期貸付金	土地	建物	構築物	機械器具	無形資産	投資資産	株	債	その他の買収	繰延税金資産	貸倒引当金	負債合計	純資産合計
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. 損益

営業収益	営業費用	営業外収益	営業外費用	特別利益	特別損失	当期営業後高	法人税等調整額	当期利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益	繰前期中間利益
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

5. 剰余金の配当

中間配当	期末配当	減価償却費	特別減価償却費
01	02	03	04

6. 減価償却費

減価償却費	特別減価償却費
01	02

7. 費用

役員給与	役員賞与	従業員給与	従業員賞与	福利厚生費	支払利息等	不動産・不動産賃借料	租税公課
01	02	03	04	05	06	07	08

8. 役員・従業員数

期中平均役員数	期中平均従業員数
01	02

9. 店舗数

営業店舗数	備考
01	02

(その他の金融商品取引業・商品先物取引業、その他の保険業用)