

秘

法人企業統計調査 年次別調査票(A) (平成 年度)

(第一号様式)

提出: 報告書 貴社の所在地を記載する財務部長、損益計算部長、財務事務部長、小計・名義提出所長又は財務総合事務部長

提出期限 平成 年 月 日

1. 法人名、所在地等

法人名、所在地等 (カナ、漢字、電話番号、住所、代表者氏名)

2. 業種別売上高

業種別売上高表 (業種コード、年1回、年2回、年間の売上高)

3. 資産・負債及び純資産

この調査は、統計法に基づき単純簿計で、ご記載の内容についてはその範囲が保証され、流用目的外に使用されることは認められません。

3. 資産・負債及び純資産 (項目別表)

4. 損益

4. 損益 (項目別表)

5. 剰余金の配当

5. 剰余金の配当 (項目別表)

6. 減価償却費

6. 減価償却費 (項目別表)

7. 費用

7. 費用 (項目別表)

8. 役員・従業員数

8. 役員・従業員数 (項目別表)

(金融業、保険業以外の法人用)



(第三号様式)

提出・届出先  
貴社の所在地を管轄する財務部長、福岡財務支局長、財務事務所長、  
小中・北尾出稼所本文は申請担当者事務局長、  
提出期間 平成 年 月 日

法人企業統計調査 年次別調査票(A)  
(平成 年度)

法人企業統計調査  
提出先

1. 法人名、所在地等

本店の所在地 カナ 漢字 電話番号  
法人の名称 カナ 漢字 所属部署 カナ 漢字 氏名  
記入担当者 カナ 漢字 氏名

業種コード 最近決算第1年間の営業収益  
決算期 年1回 年2回 月 月、月、月  
業種コード 最近決算第1年間の営業収益  
その他  
合計

第 号  
業種の消費税の処理処理方法  
税抜き:1 税込:2

提出・届出先  
貴社の所在地を管轄する財務部長、福岡財務支局長、財務事務所長、  
小中・北尾出稼所本文は申請担当者事務局長、  
提出期間 平成 年 月 日

2. 業種別営業収益

Table with columns for business type and revenue. Includes '合計' (Total) row.

3. 資産・負債及び純資産

この調査は、統計法に基づく基幹統計で、ご記載の内容についてはその原簿が保護され、統計目的以外に転用されることはありません。  
各期の調査は、平成 年 月 日から平成 年 月 日までで、決算期が到来した法人について、当該事業年度の確定決算計数を記入  
していただきます。  
資産の記入単位は百万円です。百万円未満は四捨五入、切捨ての処理とし、切捨ての結果、百万円に満たぬものを記入していただき、記入に当たっては記入要額をご参照  
下さい。

Main balance sheet table with columns for assets, liabilities, and net assets. Includes rows for cash, receivables, fixed assets, etc.

4. 損益

Income Statement table with columns for items and amounts. Includes rows for operating income, expenses, and net income.

7. 費用

Expense table with columns for items and amounts. Includes rows for salaries, benefits, interest, etc.

8. 役員・従業員数

Table for number of directors and employees. Includes rows for average number of directors and employees.

5. 剰余金の配当

Table for distribution of surplus funds. Includes rows for intermediate distribution and dividends.

6. 減価償却費

Table for depreciation and amortization expenses. Includes rows for depreciation and amortization.

9. 店舗数

Table for number of stores. Includes rows for total number of stores and employees.

(貸金業、クレジットカード業等非預金信用機関用)

(第四号様式)

提出・届出先  
貴社の所在地を管轄する財務局長、税務事務局長、税務事務所長、  
小中・北見出所本文又は外報総合事務局長  
提出期限 平成 年 月 日

法人企業統計調査 年次別調査票(A)  
(平成 年度)

法人企業統計調査  
調査票

<届出先>

1. 法人名、所在地等

御中

本店の所在地 番字 電話

法人の名称 番字 氏名 住所 電話番号

代表取締役 番字 氏名 住所 電話番号

記入担当者 番字 氏名 住所 電話番号

貴社の消費税の経理処理方法  
税法第11条 税法第12条

2. 営業収益  
決算期 年1回 年2回 年3回 月 月 月 月  
業種コード 最近決算期1年間の営業収益  
百万円

その他  
合計

この調査は、統計法に基づき強制統計で、ご提出の用紙についてはその形態が変更され、各項目の記入に際しては欄外に記入してください。  
各欄の欄外は、平成 年 月 日から平成 年 月 日までには決算期(決算年度)の期末(法人)に記入し、当該事業年度の確定決算計数を記入  
調査票の記入単位は百万円です。百万円未満は四捨五入し、切捨ての単位は百万円です。百万円未満は四捨五入し、切捨ての単位は百万円です。

3. 資産・負債及び純資産

項目	前	当	後	純
項目	前	当	後	純
項目	前	当	後	純
現金・預金	1	2	3	4
有価証券	5	6	7	8
流動資産	9	10	11	12
固定資産	13	14	15	16
負債	17	18	19	20
純資産	21	22	23	24

4. 損益

項目	前	当	後
項目	前	当	後
営業収益	1	2	3
営業費用	4	5	6
営業外収益	7	8	9
営業外費用	10	11	12
特別利益	13	14	15
特別損失	16	17	18
法人税等調整額	19	20	21
当期純利益	22	23	24

7. 費用

項目	前	当	後
項目	前	当	後
役員給与	1	2	3
役員賞与	4	5	6
従業員給与	7	8	9
従業員賞与	10	11	12
福利厚生費	13	14	15
支払利息等	16	17	18
租税公課	19	20	21

8. 役員・従業員数

項目	前	当	後
項目	前	当	後
期中平均役員数	1	2	3
期中平均従業員数	4	5	6

9. 店舗数

項目	前	当	後
項目	前	当	後
営業店舗数	1	2	3
支店数	4	5	6

5. 剰余金の配当

項目	前	当	後
項目	前	当	後
中間配当	1	2	3
剰余金	4	5	6

6. 減価償却費

項目	前	当	後
項目	前	当	後
減価償却費	1	2	3
特別減価償却費	4	5	6

内容確認 (記入しない以下下さい)  
照会の番号 1 2 3 4 5 6 7 8  
照会の有無  
仮パスワード

(金融商品取引業(第一種金融商品取引業であつて有価証券関連業に限る)用)



法人企業統計調査 年次別調査票(A) (平成 年度)



提出・照会先 貴社の所在地を管轄する財務局長、福岡府支局長、財務事務所長、小幡-北尾出羽行政文化庁総務部部長 提出期限 平成 年 月 日

(第六号様式)

1. 法人名、所在地等

Form for company name and address, including fields for company name, address, and contact information.

御中

Form for business type and fiscal year, including '2. 業種別営業収益' and '3. 業種コード'.

第 号

Form for tax treatment method, including '4. 業種の消費税の処理処理方法'.

3. 資産・負債及び純資産

Table for assets, liabilities, and net assets, showing data for the current and previous periods.

4. 損益

Table for income and expenses, showing various categories like operating income, interest, and taxes.

7. 費用

Table for expenses, including employee wages, benefits, and depreciation.

8. 役員・従業員数

Table for the number of directors and employees.

9. 店舗数

Table for the number of stores.

5. 剰余金の配当

Table for dividend distribution of surplus funds.

6. 減価償却費

Table for depreciation expenses.

Summary table for assets, liabilities, and net assets.

Summary table for expenses and employee numbers.

Summary table for dividends and depreciation.

(その他の金融商品取引業、商品先物取引業、商品の保険業用)