

# 国税納付手続等の業務フロー① 国税納付手続

納税者（法人・個人）・税理士

国税電子申告・納税システム（e-Tax）

税務署

<申告関係>

会計ソフト等

① 日ごとの取引を記録

② 会計データを基に  
申告データを作成

③ 申告データ等を送信（XML、CSV等）

各種データは国税庁の  
基幹システムに保存  
申告実績等として管理

A② ダイレクト納付の実行  
（金額、期日の確認等）

<納付関係>

※キャッシュレス納付  
の手段として、  
A~Dの選択が可能

A① ダイレクト納付の利用届（税務署経由で金融機関に提出）

B① （個人の場合）振替納税の依頼書（同上）

C① 金融機関の提供するオンライン  
バンクサービスを利用

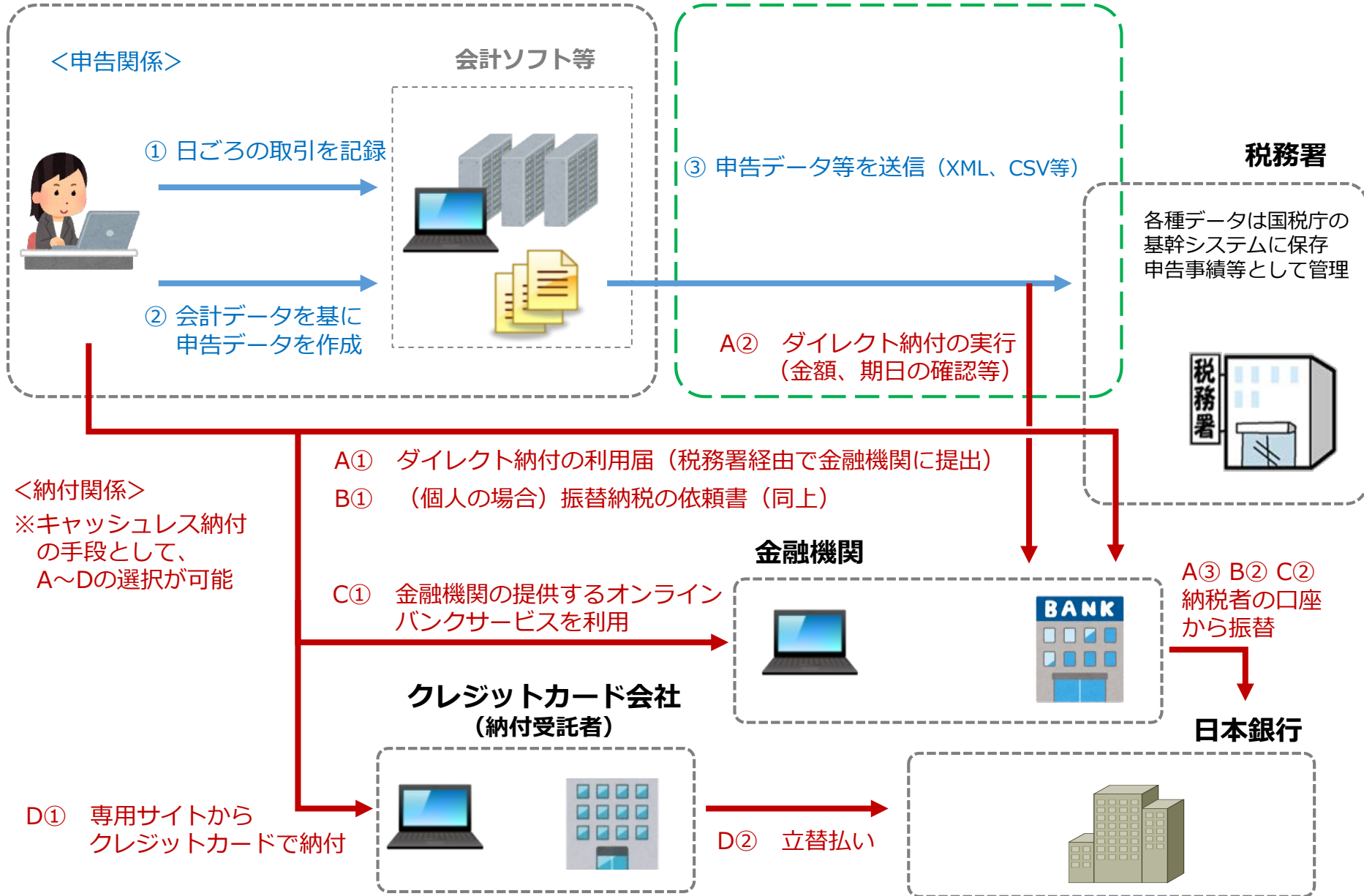
クレジットカード会社  
（納付受託者）

D① 専用サイトから  
クレジットカードで納付

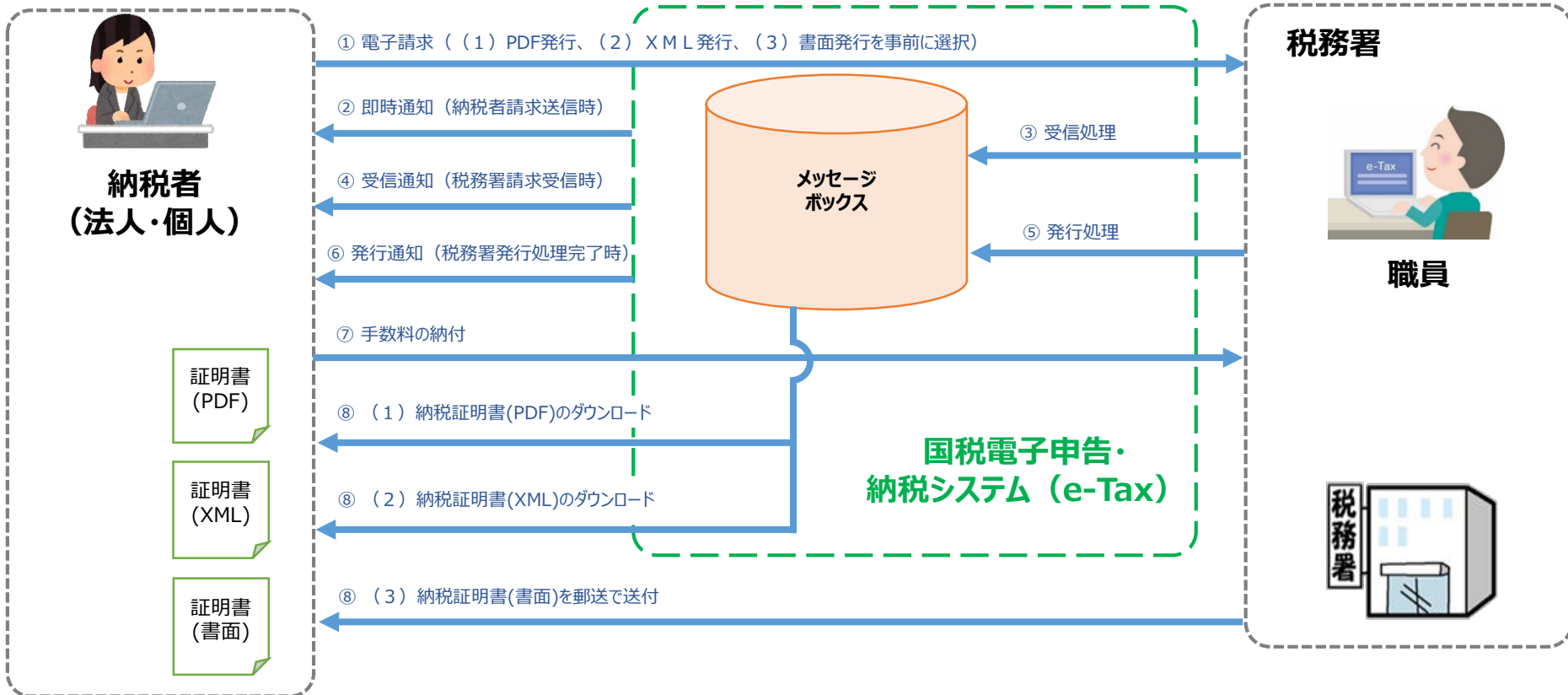
D② 立替払い

A③ B② C②  
納税者の口座  
から振替

日本銀行



## <オンライン請求（電子データ等による受取）>



## <オンライン請求（税務署窓口で受取）>

