

## 国と地方公共団体の財務書類の比較

	国の財務書類及び省庁別財務書類 (省庁別財務書類作成基準)	地方公共団体の財務書類 (総務省方式)
作成対象	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一般会計、特別会計</li> <li>・連結対象：独立行政法人、特殊法人等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・普通会計、地方公共団体全体</li> <li>・連結対象：地方独立行政法人、一部事務組合・広域連合、地方公社、第三セクター</li> </ul>
作成する計算書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・貸借対照表</li> <li>・業務費用計算書</li> <li>・資産・負債差額増減計算書</li> <li>・区分別収支計算書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・バランスシート (普通会計、全体、連結)</li> <li>・行政コスト計算書(普通会計)</li> <li>—</li> <li>—</li> </ul>
作成方法	・歳入歳出決算、国有財産台帳、物品管理台帳等の計数を使用	決算統計(投下された税等の額)を使用
貸借対照表		
資産	<ul style="list-style-type: none"> <li>・固定資産は、5年ごとに時価を基準に改定される国有財産台帳価格で計上(償却資産は減価償却控除後)</li> <li>・公共用財産は投資累計額で計上(償却資産は減価償却控除後)</li> <li>・市場価格のある有価証券・出資金は時価評価。市場価格のないものは原則として取得原価。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・決算統計の額を累計して算定した額(取得原価主義)</li> <li>・償却資産については減価償却を実施</li> <li>・投資及び出資金は額面額で計上</li> <li>・有価証券は取得原価を計上</li> </ul>
負債	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公債、借入金、退職給付引当金等を計上</li> <li>・公的年金預り金は、所要積立額を計上</li> </ul>	地方債、退職給与引当金等を計上
資産と負債の差額	・資産・負債差額として1行で表示	正味資産の部として、国庫支出金・都道府県支出金と一般財源等に分類して内訳表示
コスト計算書		
費用項目	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人件費</li> <li>・退職給付引当金繰入額</li> <li>・補助金等</li> <li>・減価償却費</li> <li>・利払費</li> <li>・出資金評価損等</li> </ul>	〈性質別経費〉 <ul style="list-style-type: none"> <li>・人にかかるコスト</li> <li>・物にかかるコスト</li> <li>・移転支出的なコスト</li> <li>・その他のコスト</li> </ul> 〈目的物経費〉 <ul style="list-style-type: none"> <li>・総務費、民生費、土木費等のマトリックス表示</li> </ul>
収入項目	—	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用料、手数料等</li> <li>・国庫(都道府県)支出金</li> <li>・一般財源</li> <li>・正味資産国庫支出金償却額</li> </ul>