

別紙

旧軍未登記財産整理簿

整理 番号	旧口座名	所在地	財 産 の 概 要					国有財産 台帳除却 年 月 日	資 料	備 考	最終処 理結果
			種目	数量	買収当時 の相手方	登記名 義 人	現占 有者				

記載要領

- 1 この整理簿は、土地については1筆毎に、建物については1棟毎に1件として記載する。
 - 2 1件につき、2名以上の占有者等がいる場合には、代表者の氏名外何名と記載し、代表者以外の氏名は、別紙に列記して、この整理簿の添付書類として保存する。
 - 3 「最終処理結果」欄には、この整理簿に記載後、判決等により所有権の帰属等が明確になった場合等、最終的な処理結果を簡明に記載する。
- (注) この整理簿には、旧軍買収拳証資料、未登記財産現況記録調書、その他旧軍未登記財産に関係のある調査資料等を一括して整理番号の順に添付しておくものとする。