

別紙様式

宿舎損害賠償金軽減申請（承認）書

令和 年 月 日

殿

旧所属官署
職務の級、号俸等
氏 名

（注） 独立行政法人の職員の場合には、「旧所属官署」を「旧所属事業所」に読み替えて記入するものとし、「職務の級、号俸等」は記入を要しないものとする。

現在貸与を受けている次の2に掲げる宿舎にかかる損害賠償金について、次の理由により、国家公務員宿舎法施行令第16条かっこ書き規定による損害賠償金の軽減を受けたいので、所要の証明を添えて申請します。

- 理由
- 宿舎

宿舎名及び戸番	宿舎の規格	宿舎の所在地	自動車の指定保管場所

- 現在の勤務先及び職名

- 居住者

氏名	年令	性別	本人との続柄	職業	扶養手当支給の有無

上記の居住者を引き続き上記宿舎に居住させておくことがやむを得ないことを証明する。

令和 年 月 日

任命権者等

上記申請に対し、当該宿舎にかかる損害賠償金の軽減について、下記のとおり承認する。

令和 年 月 日

維持管理機関

記

- 軽減措置の期間 令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで
- 損害賠償金の額 月額 円

- 条件

- 申請書に記載した理由に変更があった場合には、被貸与者は、速やかに宿舎の維持管理機関に、その旨を届け出なければならない。
- 損害賠償金を軽減することを承認された後、被貸与者が国家公務員宿舎法第18条第2項の規定に違反して宿舎を明け渡さないときは、この承認は遡及して取り消すものとする。