**講師派遣申込書**

|  |  |
| --- | --- |
| １　組織名・学校名 |  |
| ２　担当者連絡先 | 氏名：  所属・役職：  電話番号：  Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ： |
| ３　対象者・人数 | 対象者：  　※学校の場合、学部・学科・学年を記載ください。  参加予定人数：　名 |
| ４　開催形式 | 対面開催  　会場名：  　住　所： |
| オンライン開催  使用するWeb会議システム  Microsoft Teams　 Cisco Webex  その他（　　　　　　　） |
| ５　希望日時 | 第一希望：　月　日（　）（時間　　：　　～　　：　　）  ※他の希望日がある場合は、以下にご記載ください。  第二希望：　月　日（　）（時間　　：　　～　　：　　）  第三希望：　月　日（　）（時間　　：　　～　　：　　） |
| ６　講演内容  ※希望する講演内容を可能な限り詳しく記載ください。 | （記載例）  ・「日本の財政の現状と課題について」基本的な内容を説明してほしい  ・「最新の税制改正の内容について」講演してほしい 等  ※講演テーマ例  財政、税制、関税、国債、財政投融資、国有財産、  経済情勢、国際金融政策、地震保険等 |
| ７　備考 |  |

【連絡先】

〒１００－８９４０

東京都千代田区霞が関３－１－１

財務省 大臣官房 文書課広報室 広報企画第二係

電話番号（代表） ０３－３５８１－４１１１（内線２８１９）

Eメールアドレス kouhou-uketsuke@mof.go.jp